



REGULAMIN REKRUTACJI

Regulamin rekrutacji uczniów

Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Mrokwie
do uczestnictwa w projekcie w roku szkolnym 2024-2025

realizowanego ze środków Programu Erasmus+ w sektorze **Edukacja Szkolna**
w ramach akredytacji na lata 2024/2027



§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w roku szkolnym 2024/2025 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Akredytacji Programu Erasmus+ w sektorze Edukacja Szkolna. Beneficjentem Projektu jest **Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Mrokwie** z siedzibą przy ul. M. Świątkiewicz 2a, zwany dalej Organizacją wysyłającą. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Organizacji wysyłającej – sekretariat dyrektora szkoły.
2. Projekt realizowany będzie w okresie **01.06.2024 r. do 31.08.2025 r.**
3. Grupą docelową projektu są uczniowie klas **VI**.
4. Ogólny nadzór oraz rozstrzygnięciem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji koordynatora (w porozumieniu z dyrektorem szkoły), który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.

§2

Cele projektu

- nabycie wiedzy i umiejętności przez uczniów w zakresie stosowania TIK w codziennej pracy
- zwiększenie aktywności fizycznej uczniów z uwzględnieniem zdrowego stylu życia poprzez zróżnicowanie i dostawanie aktywności do możliwości uczniów
- zwiększenie kompetencji językowych uczniów (język angielski)
- wzmacnianie świadomości międzynarodowej, kształtowanie postaw otwartości wobec innych narodowości, kultur, religii oraz przekonań
- promowanie i rozwój współpracy międzynarodowej
- doskonalenie umiejętności pracy w zespole
- zwiększenie świadomości proekologicznej
- włączenie uczniów z SPE w życie szkoły i klasy



§3

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu w roku szkolnym **2024/2025** mogą być uczniowie klas szóstych SP w Mrokwie.
2. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmujący **7-dniowy** okres mobilności (wraz z podróżą) oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Szczegółowe zasady uczestnictwa w mobilności, zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie strony projektu.

§4

Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji jest niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Proces rekrutacyjny ma charakter otwarty i składa się z następujących etapów:
 - ogłoszenie o naborze do projektu przekazanych bezpośrednio rodzicom lub opiekunom uczniów za pomocą dziennika
 - powołanie przez Dyrektora Szkoły Komisji Rekrutacyjnej, w skład której wejdą:
Dyrektor Szkoły, Koordynator Projektu oraz psycholog,
 - weryfikacja złożonych formularzy aplikacyjnych zgodnie z przyjętymi kryteriami,
 - sporządzenie protokołu z pracy komisji rekrutacyjnej,



- ogłoszenie wyników rekrutacji 04 października 2024 r listy uczniów zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej (na stronie szkoły oraz przez dziennik elektroniczny),
 - w razie potrzeby przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
3. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna
- a. w składzie:
- Małgorzata Perzyna – Przewodniczący, Dyrektor
Renata Kiliańska – koordynator projektu
Adam Zorzański – psycholog szkolny
4. Rekrutacja do projektu trwa od 26.09.2024 do 04.10.2024r.
5. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do koordynatora wypełnioną ankietę rekrutacyjną (załącznik nr 1 do regulaminu). Ostateczny termin złożenia aplikacji upływa z dniem 04.10.2024r. Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Lista uczestników projektu zakwalifikowanych na poszczególne mobilności zostanie podana do publicznej wiadomości do 11.10.2024r
7. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
8. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg. wskazanej w regulaminie kolejności zgodnie z §4 pkt 4.
9. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 3 dni od dnia zakończenia procesu rekrutacji, tj. ogłoszenia jej rezultatów.
10. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.



7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostaje skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.
8. Złożenie formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z akceptacją treści regulaminu, nie oznacza jednak zakwalifikowania się do projektu.

§5

Kryteria rekrutacji uczestników

1. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji mobilności w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków, które mają charakter obligatoryjny:

- 1) przynależności do grupy określonej w § 2;
- 2) stan zdrowia umożliwiający wyjazd zagraniczny;
- 3) zainteresowanie tematyką projektu;
- 4) złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej;
- 5) goszczenie w domu ucznia szkoły partnerskiej

2. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę do wyjazdu w ramach przedsięwzięcia powinien złożyć formularz zgłoszeniowy wraz z argumentacją uczestnictwa w projekcie.

O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

- 1) Znajomość z języka angielskiego – test ustny (od 0 do 5 punktów),
- 2) Sytuacja rodzinna lub specjalne potrzeby edukacyjne (5 punktów):
 - a) uczeń wychowujący się bez rodziców
 - b) uczeń wychowujący się z jednym rodzicem
 - c) uczeń z opinią
 - d) uczeń z orzeczeniem
 - e) trudna sytuacja materialna ucznia
 - f) rodzina wielodzietna -
 - g) choroba przewlekła



3) Zaangażowanie w aktywności na rzecz szkoły i klasy w roku szkolnym 2023/2024 (od 0 do 5 punktów)

4. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów, branych pod uwagę w następującej kolejności: kryterium 1,2,3 – wskazane w par. 4.

§6

Obowiązki uczestnika projektu

Uczestnik zobowiązuje się do:

- przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie;
- posiadania aktualnego dokumentu upoważniającego go do wyjazdu zagranicznego (dowodu osobistego lub paszportu w przypadku krajów partnerskich nienależących do Unii Europejskiej),
- regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach i zajęciach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu;
- terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań (czas na realizację poszczególnych działań projektowych określany jest przez koordynatora projektu, jego zastępcę lub nauczyciela kierującego daną grupą projektową)
- tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych w projekcie;
- promowania projektu wśród społeczności szkolnej;
- doskonalenia znajomości języka angielskiego;
- godnego wypełniania obowiązków ucznia/reprezentanta szkoły na forum międzynarodowym;
- zachowywania się kulturalnie, podporządkowywania się poleceniom nauczycieli i dbania o dobre imię szkoły;

§7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie



1. Uczeń ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego podpisem rodzica lub opiekuna prawnego.
2. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd do szkoły partnerskiej i rezygnacji z tego wyjazdu, rodzice/opiekunowie prawni ucznia zobowiązują się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.)

§8

Skreślenie z listy projektowej

Koordinator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów naruszających rażąco postanowienie niniejszego regulaminu

§ 9

Odwołania

1. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii pozostałych członków Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordinator projektu z ramienia szkoły.
3. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę Zasad Realizacji Projektu, a



także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu

4. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny.
5. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.
6. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u Koordynatora Projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce Erasmus+/Akredytacja/2024/25