

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Mrokwie
wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej

Proszę o zapisanie mojego dziecka..... klasa
(imię i nazwisko)

do świetlicy szkolnej w roku szkolnym w następujących godzinach:

Dzień tygodnia	Przed lekcjami w godzinach	Po lekcjach w godzinach
poniedziałek		
wtorek		
środa		
czwartek		
piątek		

Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

matka telefon

ojciec telefon

Adres zamieszkania dziecka

W jaki sposób dziecko będzie wracało do domu? Proszę podkreślić właściwe:

- autobusem szkolnym o godz.....
- będzie odbierane ze świetlicy przez rodziców
- samodzielnie:

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu o wyznaczonej godzinie i biorę pełną odpowiedzialną za dziecko (dotyczy dzieci powyżej 7 lat):

- poniedziałek o godz.....
- wtorek o godz.....
- środa o godz.....
- czwartek o godz.....
- piątek o godz.....

Osoby upoważnione przez rodziców / opiekunów prawnych do odbioru dziecka:

1.....
(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)

2.....
(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)

Dodatkowe informacje o dziecku (w tym informacje o stanie zdrowia, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy- podawane dobrowolnie).....
.....

Oświadczenie Rodziców o zatrudnieniu:

Oświadczam, że pracuję zawodowo i ze względu na czas pracy konieczne jest objęcie dziecka opieką świetlicową

.....
podpis matki

.....
podpis ojca

Informacje dla rodziców:

1. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej.
2. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami prawnymi, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
3. Wszelkie zmiany dotyczące zasad odbioru dziecka ze świetlicy rodzice muszą zgłosić wychowawcy świetlicy lub wyrazić na piśmie za pośrednictwem dziennika elektronicznego, albo w formie wpisu w zeszycie do korespondencji. Bez pisemnej informacji dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy i będzie oczekiwało na przyjazd rodzica/prawnego opiekuna.
4. Uczeń, który notorycznie łamie postanowienia regulaminu świetlicy i nie stosuje się do obowiązujących zasad zachowania, po konsultacji z dyrektorem szkoły, wychowawcą klasy, pedagogiem i rodzicami, może zostać usunięty z listy uczestników świetlicy.

.....
data i czytelny podpis rodziców / opiekunów prawnych dziecka

Zgodnie z art. 14 i 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r., informujemy, iż:

- Administratorem podanych danych jest Szkoła Podstawowa w Mrokwie przy ul. M. Świątkiewicz 2a 05-552 Mroków (dalej Szkoła).
- W Szkole został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować, we wszystkich kwestiach związanych z Państwa danymi osobowymi przetwarzanymi przez Szkołę, pod adresem inspektor_odo@zspmrokw.pl
- Dane będą przetwarzane w celu organizacji pracy świetlicy oraz zapewnienia bezpiecznego pobytu dziecka na świetlicy, na podstawie ich niezbędności do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze. Dodatkowe informacje o dziecku, w tym dane o stanie zdrowia, będą przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody.
- Dane takie jak imię, nazwisko, seria i nr dowodu osób upoważnionych do odbioru dzieci – zostały przekazane Szkole przez rodziców dziecka w celu umożliwienia identyfikacji osoby odbierającej dziecko i będą przetwarzane przez szkołę na podstawie ich niezbędności do wypełnienia zadania realizowanego w interesie publicznych i do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze,
- Dane osób upoważnionych będą przetwarzane przez rok szkolny 2026/2027. Dane dotyczące korzystania dziecka ze świetlicy przez okres 5 lat.
- Dane mogą zostać przekazane do firm z branży IT w szczególności dostarczających oprogramowanie, a także do ZOPO, Gminy Lesznowola.
- Mają Państwo zagwarantowaną możliwość dostępu do danych, ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu względem ich przetwarzania przez Szkołę, a także wycofania zgody w każdym czasie. Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych przed jej wycofaniem.
- Jeśli uznają Państwo, że dane przetwarzane są przez szkołę w sposób niewłaściwy i Szkoła narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych jest dobrowolne ale odmowa podania danych może uniemożliwić przyjęcie dziecka na świetlicę. Nie podanie dodatkowych informacji o dziecku nie wpłynie na decyzję o przyjęciu dziecka na świetlicę.