

**REGULAMIN PÓŁKOLONII „Akcja Zima 2025”
ORGANIZOWANEJ PRZEZ
SZKOŁĘ PODSTAWOWĄ IM. MARII KONOPNICKIEJ W MROKOWIE**

I. ORGANIZACJA

1. Organizatorem półkolonii „Akcja Zima 2025” jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Mrokowie. Adres: ul. Marii Świątkiewicz 2a, 05-552 Mroków.
2. Organizator półkolonii „Akcja Zima 2025” zapewnia wypoczynek dzienny dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Mrokowie, w dniach 3-14.02.2025r., od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30-17:00.
3. Organizator stwarza uczestnikom warunki do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu w trakcie ferii zimowych.
4. Podczas trwania półkolonii organizowane są zajęcia różnotematyczne, rekreacyjno-sportowe, integracyjne, warsztatowe oraz wyjazdy do miejsc rekreacji i kultury.
5. Program zajęć sporządzony jest przez kierownika półkolonii i zawiera programy: rekreacyjno-edukacyjny oraz profilaktyczno-wychowawczy na czas trwania półkolonii.
6. Program półkolonii dostępny jest na stronie internetowej www.zspmrokow.pl i Facebook’u szkolnym przed rozpoczęciem półkolonii oraz zamieszczany będzie na tablicy informacyjnej w placówce podczas jej trwania.

II. UCZESTNICTWO

1. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie uczęszczający do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Mrokowie.
2. Organizator nie dopuszcza uczestnictwa dzieci spoza placówki.
3. Uczestnikami mogą być uczniowie klas 0-4.
4. Obowiązuje limit 45 miejsc w każdym tygodniu półkolonii.
5. Zgłoszenia przyjmowane są w sekretariacie szkoły w formie papierowej.
6. W celu zgłoszenia dziecka na listę uczestników należy wypełnić „Kartę zgłoszenia” oraz „Zgody na wyjazdy” i dostarczyć je do Organizatora najpóźniej do dnia 15.01.2025r.
7. Opiekunowie prawni zakwalifikowanych uczestników zobowiązani są do wpłaty należnej kwoty za pobyt dziecka w terminie do 15.01.2025r. i udokumentowania jej potwierdzeniem wydruku przelewu w kwocie za tydzień.
8. Niedokonanie wymaganej wpłaty, o której mowa w punkcie 6, skutkować będzie skreśleniem uczestnika z listy oraz uniemożliwi uczestnictwo dziecka w półkolonii.
9. Rodzice/opiekunowie dziecka są odpowiedzialni za bezpieczną drogę uczestnika półkolonii do budynku szkoły/miejsca zbiórki.
10. W przypadku samodzielnego powrotu uczestnika półkolonii do domu rodzic lub opiekun zobowiązany jest wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie/zgodę.
11. Za szkody wyrządzone przez dziecko/ uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie.

III. MIEJSCE I TERMINY

1. Miejscem odbywania półkolonii „Akcja Zima 2025” jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Mrokowie.
2. Półkolonia odbędzie się w dniach 3-14.02.2025r.
3. Program zajęć realizowany będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-17:00.

IV. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnicy mają prawo do korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a) przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas zajęć stacjonarnych, wyjazdowych i w miejscu poruszania się po ulicy dla bezpieczeństwa własnego oraz pozostałych uczestników półkolonii;
 - b) w czasie wycieczek, zajęć sportowych, spacerów, podporządkować się prośbom prowadzącego zajęcia oraz regulaminowi tam obowiązującemu, z którym uczestnik zostanie zapoznany na początku zajęć;
 - c) punktualnie stawiać się na zbiórkach w dni wyjazdowe tj. środy;
 - d) brać czynny udział w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
 - e) zachowywać porządek i higienę;
 - f) kulturalnie, w ciszy i spokoju spożywać posiłki;
 - g) chronić dobro własne i cudze, dbać o jego jakość.
3. Uczestnikom zabrania się:
 - a) samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani;
 - b) niszczenia sprzętu i wyposażenia,
 - c) używania wulgarnych słów i przekleństw oraz zachowań agresywnych.
4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika, rodzic/opiekun prawny zostanie obciążony kosztami naprawy szkody.

V. KADRA PEDAGOGICZNA

1. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wycieczki, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz.452).
 - 1.a) Obowiązki kierownika:
 - a) kierowanie wycieczką;
 - b) opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wycieczki i kontrola ich realizacji;
 - c) ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalnooświatowej i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki;
 - d) kontrola wykonywania obowiązków przez wychowawców;
 - e) zapewnienie uczestnikom wycieczki właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom;
 - f) nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki;
 - g) zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki;
 - h) przekazanie organizatorowi wycieczki niezwłocznie po zakończeniu wycieczki dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych;
 - i) nadzór nad realizacją programu;
 - j) podział uczestników wycieczki na grupy.
2. Wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz. U. poz.452).
 - 2.a) Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób poniżej 10 roku życia.
 - 2.b) Obowiązki wychowawcy:
 - a) zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki;

- b) prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku;
- c) organizowanie zajęć zgodnie (w miarę możliwości) z rozkładem dnia;
- d) realizacja programów: profilaktyczno-wychowawczego i rekreacyjno-edukacyjnego;
- e) sprawowanie opieki nad uczestnikami wypoczynku zorganizowanych w grupę;
- f) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku zorganizowanych w grupę;
- g) prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika wypoczynku.

2.c) Wychowawca ma prawo:

- a) zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi Półkolonii
- b) zgłaszania kierownikowi Półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami.

VII. ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA UCZESTNIKOM PÓŁKOLONII

1. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy przyniesione i zagubione lub zniszczone przez uczestników podczas półkolonii.
2. W razie potrzeby uczestnik półkolonii może nieodpłatnie skorzystać z telefonu placówki lub telefonu wychowawcy w uzasadnionych przypadkach.
3. W trakcie półkolonii obowiązuje zakaz posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów i narzędzi.
4. Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz podczas jazdy autokarem (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) oraz podczas zabaw, spacerów, wycieczek.
5. W przypadku organizacji wycieczek autokarowych lub pieszych zajęcia mogą się wydłużyć, o czym uczestnicy i rodzice/opiekunowie zostaną powiadomieni wcześniej.
6. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.