

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na **”Zakup i dostawę materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu „Laboratoria Przyszłości” dla Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Mrokowie”**

1. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Mrokowie, ul. Marii Świątkiewicz 2A, 05-552 Mroków

Osoby do kontaktów: Anita Kwiatkowska, Alina Piętka

Tel: 22 756 15 55 w.15

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji programu „Laboratoria przyszłości” dla Szkoły Podstawowej w Mrokowie według specyfikacji, podzielonej na zadania, (które stanowią zarazem formularze cenowe):

Zadanie Nr 1 – zakup i dostawa sprzętu gospodarstwa domowego, zgodnie z opisem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

Zadanie Nr 2 – zakup i dostawa sprzętu robotyka, zgodnie z opisem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania.

Zadanie Nr 3 – zakup i dostawa sprzętu do nagrań audio/wideo, zgodnie z opisem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.

Zadanie Nr 4 – zakup i dostawa wyposażenia stanowisk, zgodnie z opisem stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań (Załącznik nr1,2,3,4)

2.2. Koszty transportu i ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka utraty i uszkodzenia przedmiotu zamówienia w trakcie dostawy do siedziby Zamawiającego (łącznie z załadunkiem i rozładunkiem) obciążą Wykonawcę.

2.3. Przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż 1 rok przed dostawą), nieużywany i kompletny, wolny od obciążeń osób trzecich.

2.4. Przedmiot zamówienia powinien posiadać certyfikat CE, być dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych oraz być zgodny z normą BHP.

2.5. Posiadać dołączone niezbędne instrukcje obsługi i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim.

2.6. Dostawca w ramach realizacji zamówienia zapewnia usługę integracji i konfiguracji urządzeń oraz niezbędne szkolenia w zakresie obsługi.

Złożone dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

3. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) wykonania przedmiotu zamówienia w terminie,

- b)rozliczenia się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
 - c kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności,
 - d)sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - e)zdolności technicznej lub zawodowej.
- Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

4.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania stanowiącego (Załącznik nr 5) jako łączną wartość brutto, w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wypełniając szczegółowy wykaz sprzętu, który stanowią załączniki do poszczególnych zadań, poprzez wstawienie cen jednostkowych i wartości brutto każdej pozycji. Wartości wskazane w ofercie będą obowiązywały przez cały okres związania z ofertą.

Oferenta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

Do oferty należy załączyć:

- wypełnione formularze cenowe (zał. Nr 1, 2, 3, 4)
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 6),
- parafowany projekt umowy (zał. Nr 7)

5.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 13.06.2022r. do godz. 10:00 pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@zspmrokow.pl jako skan podpisanej oferty.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Oferent jest związany ofertą w terminie do 30 dni od dnia złożenia oferty.

7.KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów:
Cena 70%, gwarancja 30%

8.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji wszystkich zadań do 30.06.2022r.

9.INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej szkoły, na której zostało umieszczone ogłoszenie.

10. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Klauzula informacyjna – Załącznik nr 8.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Mrągowie
mgr Małgorzata Perzyna